

# PLAN STRATÉGIQUE 2020-2024



## MISSION :

L'Association est la voix des conseils scolaires catholiques de langue française et fait valoir l'importance de l'éducation catholique en Ontario.

## VISION :

Par son leadership, l'AFOCSC cultive la croissance et la vitalité du système d'éducation catholique de langue française en Ontario.

### VALEURS ORGANISATIONNELLES

Respect de la langue française  
Engagement à la catholicité  
Promotion de l'identité culturelle

### VALEURS OPÉRATIONNELLES

Collaboration  
Dynamisme  
Croissance  
Leadership bienveillant

### ENJEUX OPÉRATIONNELS

1) Offre de services  
2) Visibilité  
3) Démarchage politique  
4) Capacité organisationnelle

### Collaboration

- Vision commune
- Travail d'équipe
- Engagement

### DYNAMISME

- Synergie
- But commun
- Partage de connaissance
- Persévérance et ténacité
- Enthousiasme
- Audace

### CROISSANCE

- Humaine
- Spirituelle
- Ouverture au changement

### LEADERSHIP BIENVEILLANT

- Orienté vers l'action
- Productivité et rendement
- Planification

### 1) OFFRE DE SERVICE

- Formation
- Partage d'information
- Négociations et règlement de différends

### 2) VISIBILITÉ

- Stratégie de visibilité
- Plan de communications

### 3) DÉMARCHAGE POLITIQUE

- Plan de démarchage
- Présence et influence

### 4) CAPACITÉ ORGANISATIONNELLE

- Efficacité et efficience
- Environnement technologique efficace
- Leadership bienveillant
- Gestion responsable

## CLIENTS :

Les conseillères et conseillers scolaires catholiques francophones de l'Ontario ainsi que leurs conseils membres.

# PLAN STRATÉGIQUE 2020-2024



## VALEURS ORGANISATIONNELLES :

Respect de la langue française — Vivre dans la foi — Promotion de la culture francophone

1) OFFRE DE SERVICE	2) VISIBILITÉ	3) DÉMARCHAGE POLITIQUE	4) CAPACITÉ ORGANISATIONNELLE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1.1.1 Identifier et analyser les besoins en formation</li> <li>• 1.1.2 Offrir des formations selon les besoins</li> <li>• 1.2.1 Identifier les besoins en partage d'information</li> <li>• 1.2.2 Établir des moyens bidirectionnels de communication</li> <li>• 1.3.1 Définir priorités et intérêts des conseils dans négociations</li> <li>• 1.3.2 Représenter les conseils scolaires aux tables provinciales</li> <li>• 1.3.3 Conclure les ententes collectives pour les CS</li> <li>• 1.3.4 Appuyer les conseils scolaires dans la mise en œuvre</li> <li>• 1.4.1 Représenter les CS pour régler les différends</li> <li>• 1.4.2 Assurer la conformité des CS avec jugements rendus</li> <li>• 1.5.1 Maintenir une veille active des dossiers politiques</li> <li>• 1.5.2 Produire et partager les messages clés</li> <li>• 1.5.3 Collaboration provinciale/nationale sur les dossiers en éducation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.1.1 Développer une stratégie de visibilité</li> <li>• 2.1.2 Organiser le calendrier de représentations des membres</li> <li>• 2.1.3 Créer une banque de candidats pour prix en éducation</li> <li>• 2.1.4 Créer une bourse pour les finissants diplômés</li> <li>• 2.2.1 Identifier les approches et les activités de visibilité</li> <li>• 2.2.2 Mettre en place les outils de communication requis</li> <li>• 2.2.3 Collaborer avec partenaires pour l'harmonisation des messages clés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3.1.1 Actualiser de la trousse de démarchage et messages clés</li> <li>• 3.1.2 Identifier les rencontres et événements stratégiques</li> <li>• 3.1.3 Recenser les meilleures pratiques (Solstice AP)</li> <li>• 3.1.4 Développer et mettre en œuvre notre plan de démarchage</li> <li>• 3.1.5 Identifier les enjeux régionaux, provinciaux, nationaux</li> <li>• 3.2.1 Élaborer des formations en démarchage et habiletés politiques</li> <li>• 3.2.2 Identifier les éléments d'optimisation des activités</li> <li>• 3.2.3 Communiquer et partager les résultats de nos activités</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4.1 Élaborer les plans de développement professionnels</li> <li>• 4.1.2 Établir une banque de ressources en personnel externe</li> <li>• 4.2.1 Moderniser nos outils technologiques</li> <li>• 4.2.2 Identifier les outils de gestion pour une meilleure efficacité et efficience</li> <li>• 4.3.1 Définir les bases du concept de leadership bienveillant</li> <li>• 4.3.2 Analyser la structure de l'association</li> <li>• 4.3.3 Mesurer le climat de travail</li> <li>• 4.3.4 Élaborer un programme de reconnaissance des employés</li> <li>• 4.4.1 Évaluer la capacité à rencontrer les objectifs</li> <li>• 4.4.2 Créer un processus d'amélioration continue</li> <li>• 4.4.3 Définir un processus de reddition de comptes</li> </ul>

## VISION :

Par son leadership, l'AFOCSC cultive la croissance et la vitalité du système d'éducation catholique de langue française en Ontario.